СОГЛАСОВАНО УТВЕРЖДАЮ

Председатель метод. комиссии Зам. директора по УПР

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Критская И.Г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Потемкина Е.В.

**ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ РАБОТ**

**УП. 03 Учебная практика**

**ПМ 03 МДК 03.01 Управление структурным подразделением организации**

**Специальность38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров**

**2020г.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата | Индекс раздела, темы | Наименование раздела, темы программы | Время изучения темы Час. Мин. | Наименованиеучебно-производственныхработ | Норма времени | Сложность работ.  Разряд |
| ВСЕГО | На ин-структаж | На упражнения | На произ.деятельность |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  | МДК 03.01 Управление структурным подразделением организации 36 |
|  |  ПМ 03 11.1.  | **Раздел 1.**Сущность и характерные черты современного менеджмента. Внешняя и внутренняя среда организации. Стиль управления. Виды коммуникации. Принципы делового общения в коллективе. Управленческий цикл.**Тема 1.1** Сущность и характерные черты современного менеджмента. Внешняя и внутренняя среда организации. Стили управления. Управленческий цикл | 18 |  |  | 6 | - Структура персонала торговой организации.- Анализ технологии и организации работы подразделения;- Анализ организации и обслуживания рабочих мест; |  |  |
|  |  1.2 | **Тема 1.2** Виды коммуникации. Принципы делового общения в коллективе. |  |  |  | 66 | - Постановка задач коллективу исполнителей, организация их решения;- Требования, предъявляемые к управленческим решениям.- Технология принятия управленческих решений.- Виды коммуникаций. - Психологическая характеристика коллектива структурного подразделения организации.- Типы и виды конфликтных ситуаций.- Характеристика типов личности по поведению в конфликтных ситуациях.- Эффективные пути выхода из конфликтов.- Законы и приемы делового и управленческого общения.- Приемы ораторского искусства.- Методика подготовки деловых совещаний, встреч. |  |  |
|  | 2 2.1 | **Раздел 2**Функции менеджмента: организация, планирование, мотивация, контроль деятельности экономического субъекта. Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности. Основные приемы организации работы исполнителей.**Тема 2.1** Функции менеджмента: организация, планирование, мотивация, контроль деятельности экономического субъекта. Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности экономического субъекта. Основные приемы организации работы исполнителей. | 1818 |  |  | 666 | - Организация работы предприятия. - Система планирования на торговом предприятии- Мотивация, основные критерии мотивации.  - Варианты мотивации- Контроль состояния и использования оборудования;- Контроль состояния трудовой дисциплины;- Контроль качества выполняемых работ;- Оформление технической документации;- Расчет технико-экономических показателей работы подразделения;- Заполнение форм технической документации;- Составление отчёта по практике |  |  |
|  |  |  | 36 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |